

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, finansinės būklės ataskaitos forma)

Kelmės rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

301538503, Vytauto Didžiojo g. 23, Kelmė

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2016 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

2017 m. kovo mėn. 10 d. Nr. *F-34*
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: *eurais arba tūkstančiais eurų*

| Eil. Nr. | Straipsniai | Pastabos Nr. | Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena | Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena |
|-----------|---|--------------|--|--|
| A. | ILGALAIKIS TURTAS | | 6391,8 | 11059,74 |
| I. | Nematerialusis turtas | III. 1 | | |
| I.1 | Pietros darbai | | | |
| I.2 | Programinė įranga ir jos licencijos | | | |
| I.3 | Kitas nematerialusis turtas | | | |
| I.4 | Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai | | | |
| I.5 | Prestižas | | | |
| II. | Ilgalaikis materialusis turtas | III. 2 | 6391,8 | 11059,74 |
| II.1 | Žemė | | | |
| II.2 | Pastatai | | | |
| II.3 | Infrastruktūros ir kiti statiniai | | | |
| II.4 | Nekilnojamosios kultūros vertybės | | | |
| II.5 | Mašinos ir įrenginiai | | 3214,43 | 3628,60 |
| II.6 | Transporto priemonės | | 2496,16 | 4992,28 |
| II.7 | Kilnojamosios kultūros vertybės | | | |
| II.8 | Baldai ir biuro įranga | | 681,21 | 2438,86 |
| II.9 | Kitas ilgalaikis materialusis turtas | | | |
| II.10 | Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai | | | |
| III. | Ilgalaikis finansinis turtas | | | |
| IV. | Mineraliniai išteklių ir kitas ilgalaikis turtas | III. 3 | | |
| B. | BIOLOGINIS TURTAS | | 10220,60 | 14120,70 |
| C. | TRUMPALAIKIS TURTAS | | 3188,69 | 4581,53 |
| I. | Atsargos | | | |
| I.1 | Strateginės ir neliečiamosios atsargos | | | |
| I.2 | Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių | III. 4 | 3188,69 | 4581,53 |
| I.3 | Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys | | | |
| I.4 | Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti) | | | |
| I.5 | Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti | | | |
| II. | Išankstiniai apmokėjimai | III. 5 | 542,40 | 486,63 |
| III. | Per vienus metus gautinos sumos | III. 6 | 5545,81 | 9052,54 |
| III.1 | Gautinos trumpalaikės finansinės sumos | | | |
| III.2 | Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos | | | |
| III.3 | Gautinos finansavimo sumos | | | 0,02 |
| III.4 | Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas | | 5545,81 | 9052,52 |
| III.5 | Sukauptos gautinos sumos | | | |
| III.6 | Kitos gautinos sumos | | | |
| IV. | Trumpalaikės investicijos | III. 7 | 943,70 | |
| V. | Pinigai ir pinigų ekvivalentai | | 16612,40 | 25180,44 |
| | IŠ VISO TURTO: | III. 8 | 7524,00 | 15320,65 |
| D. | FINANSAVIMO SUMOS | | 2967,06 | 6180,02 |
| I. | Iš valstybės biudžeto | | | |
| II. | Iš savivaldybės biudžeto | | 4471,11 | 9066,54 |
| III. | Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų | | 85,83 | 74,09 |
| IV. | Iš kitų šaltinių | | | |

| Eil. Nr. | Straipsniai | Pastabos Nr. | Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena | Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena |
|----------|---|--------------|--|--|
| | | | 4363,16 | 4610,35 |
| E. | ĮSIPAREIGOJIMAI | | | |
| I. | Ilgalaikiai įsipareigojimai | | | |
| I.1 | Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai | | | |
| I.2 | Ilgalaikiai atidėjimai | | | |
| I.3 | Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai | | | |
| II. | Trumpalaikiai įsipareigojimai | III. 9 | 4363,16 | 4610,35 |
| II.1 | Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjimai | | | |
| II.2 | Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis | | | |
| II.3 | Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai | | | |
| II.4 | Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos | | | |
| II.5 | Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą | | | |
| II.6 | Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus | | | |
| II.6.1 | Gražintinos finansavimo sumos | | | |
| II.6.2 | Kitos mokėtinos sumos biudžetui | | | |
| II.7 | Mokėtinos socialinės išmokos | | | |
| II.8 | Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos | | 40,47 | 41,47 |
| II.9 | Tiekėjams mokėtinos sumos | | | |
| II.10 | Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai | | | |
| II.11 | Sukauptos mokėtinos sumos | III. 9 | 4322,69 | 4568,88 |
| II.12 | Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai | | 4725,24 | 5249,44 |
| F. | GRYNASIS TURTAS | | | |
| I. | Dalininkų kapitalas | | | |
| II. | Rezervai | | | |
| II.1 | Tikrosios vertės rezervas | | | |
| II.2 | Kiti rezervai | | | |
| III. | Nuosavybės metodo įtaka | | 4725,24 | 5249,44 |
| IV. | Sukauptas perviršis ar deficitas | | -524,20 | 2077,63 |
| IV.1 | Einamųjų metų perviršis ar deficitas | III. 10 | 5249,44 | 3171,81 |
| IV.2 | Ankstesnių metų perviršis ar deficitas | | | |
| G. | MAŽUMOS DALIS | | | |
| | IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES: | | 16612,40 | 25180,44 |

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)


(parašas)

Lina Balčiūnienė
(vardas ir pavardė)

Vyriausioji finansininkė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))


(parašas)

Salomeja Andruskienė
(vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus,
veiklos rezultatų ataskaitos forma)

Kelmės rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

301538503, Vytauto Didžiojo g. 23, Kelmė

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą
arba konsoliduotąją veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

**VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2016 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

2017 m. kovo mėn. 10 d. Nr. F-38
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai arba tūkstančiais eurų

| Eil. Nr. | Straipsniai | Pastabos Nr. | Ataskaitinis laikotarpis | Praėjęs ataskaitinis laikotarpis |
|-----------|---|--------------|--------------------------|----------------------------------|
| A. | PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS | | 128473,47 | 124157,42 |
| I. | FINANSAVIMO PAJAMOS | III. 11 | 117592,75 | 113332,76 |
| I.1. | Iš valstybės biudžeto | | 105566,77 | 98690,31 |
| I.2. | Iš savivaldybių biudžetų | | 7260,00 | 9342,09 |
| I.3. | Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų | | 4595,43 | 5192,28 |
| I.4. | Iš kitų finansavimo šaltinių | | 170,55 | 108,08 |
| II. | MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS | | | |
| III. | PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS | III. 12 | 10880,72 | 10824,66 |
| III.1. | Pagrindinės veiklos kitos pajamos | | 10880,72 | 10824,66 |
| III.2. | Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma | | | |
| B. | PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠAUNAUDOS | III. 13 | 128997,67 | 122079,79 |
| I. | DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO | | 106779,26 | 99102,22 |
| II. | NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS | | 5551,24 | 6272,75 |
| III. | KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ | | 2516,77 | 2079,10 |
| IV. | KOMANDIRUOČIŲ | | 39,90 | 50,00 |
| V. | TRANSPORTO | | 870,61 | 1199,46 |
| VI. | KVALIFIKACIJOS KĖLIMO | | 429,58 | 353,90 |
| VII. | PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO | | | |
| VIII. | NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ | | 9542,34 | 6431,56 |
| IX. | SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA | | | |
| X. | SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ | | | |
| XI. | NUOMOS | | | |
| XII. | FINANSAVIMO | | 3167,97 | 6576,61 |
| XIII. | KITŲ PASLAUGŲ | | 100,00 | 14,19 |
| XIV. | KITOS | | | |
| C. | PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS | III. 10 | -524,20 | 2077,63 |
| D. | KITOS VEIKLOS REZULTATAS | | | |
| I. | KITOS VEIKLOS PAJAMOS | | | |
| II. | PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS | | | |
| III. | KITOS VEIKLOS ŠAUNAUDOS | | | |
| E. | FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS | | | |
| F. | APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIIDŲ TAISYMO ITAKA | | | |
| G. | PELNO MOKESTIS | | | |
| H. | GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ITAKA | | -524,20 | 2077,63 |
| I. | NUOSAVYBĖS METODO ITAKA | | | |
| J. | GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS | | -524,20 | 2077,63 |
| I. | TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI | | | |
| II. | TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI | | | |

Direktore
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyriausioji finansininkė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))


(parašas)

Lina Balčiūnienė
(vardas ir pavardė)


(parašas)

Salomėja Andruskienė
(vardas ir pavardė)

(Grynojo turto pokyčių ataskaitos forma)

Kelmės rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

301538503, Vytauto Didžiojo g. 23, Kelmė

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio grynojo turto pokyčių ataskaitą arba konsoliduotąją grynojo turto pokyčių ataskaitą, kodas, adresas)

**GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA*
PAGAL 2016 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

2017 m. kovo 10 d. Nr. F-39
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai arba tūkstančiais eurų

| Eil. Nr. | Straipsniai | Pasta- bos Nr. | Tenka kontroliuojančiam subjektui | | | | | Iš viso | Mažu- mos dalis |
|-------------|--|-------------------|-----------------------------------|---------------------------------|--------------------|-------------------------------|--|---------|--------------------|
| | | | Dalininkų kapitalas | Tikrosios vertės rezervas | Kiti rezer- vai | Nuosavybės metodo įtaka | Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. | Likutis 2014 m. gruodžio 31 d. | | | | | | 3171,85 | 3171,85 | |
| 2. | Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka | | x | | x | | | | x |
| 3. | Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka | | x | | x | | | | x |
| 4. | Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos | | x | | | x | | | x |
| 5. | Kiti sudaryti rezervai | | x | x | | x | -0,04 | -0,04 | x |
| 6. | Kiti panaudoti rezervai | | x | x | | x | | | x |
| 7. | Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos | | | x | x | | | | |
| 8. | Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas | | x | x | x | | 2077,63 | 2077,63 | |
| 9. | Likutis 2015 m. gruodžio 31 d. | | | | | | 5249,44 | 5249,44 | |
| 10. | Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka | | x | | x | | | | x |
| 11. | Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka | | x | | x | | | | x |
| 12. | Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos | | x | | | x | | | x |
| 13. | Kiti sudaryti rezervai | | x | x | | x | | | x |
| 14. | Kiti panaudoti rezervai | | x | x | | x | | | x |
| 15. | Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos | | | x | x | | | | |
| 16. | Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas | | x | x | x | | -524,20 | -524,20 | |
| 17. | Likutis 2016 m. gruodžio 31 d. | | | | | | 4725,24 | 4725,24 | |

*Pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Direktore
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)
Vyriausioji finansininkė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris), jeigu privaloma pagal teisės aktus)

(parašas)

(parašas)

Lina Balčiūnienė
(vardas ir pavardė)

Salomėja Andruškienė
(vardas ir pavardė)

AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE 2016 M. METINIO FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO

I. BENDROJI DALIS

Kelmės rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras (toliau Biuras), kodas 301538503, teisinė forma Savivaldybės biudžetinė įstaiga, įsteigta Kelmės rajono savivaldybės tarybos 2007 m. rugsėjo 28 d. sprendimu Nr. T-318, juridinių asmenų registre įregistruota 2008 m. vasario 06 d.

Adresas: Vytauto Didžiojo g. 23, 86132 Kelmė.

Biuras atlieka įstatymų ir kitų teisės aktų jam pavestas funkcijas, pagrindinė veikla – visuomenės sveikatos priežiūros paslaugų teikimas. Vykdo Sveikatos apsaugos ministerijos kuruojamas valstybines (valstybės perduotas savivaldybėms) visuomenės sveikatos priežiūros funkcijas: mokinių visuomenės sveikatos priežiūra, visuomenės sveikatos stiprinimas ir stebėseną. Vykdo savarankiškas savivaldybės visuomenės sveikatos priežiūros funkcijas: dalyvaujama komisijų, darbo grupių veikloje, įgyvendinamos įvairios programos.

Biuras yra atskiras juridinis vienetas, turintis herbinį antspaudą, bankines sąskaitas AB DNB banke.

Finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2016 m. gruodžio mėn. 31 dienos duomenis.

Biuro finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.

2016 metais vidutinis darbuotojų skaičius -16.

2015 metų vidutinis darbuotojų skaičius buvo 16.

Patvirtinta etatų 14, užimta – 12,5 etato.

Biuras kontroliuojamų, asocijuotų subjektų, filialų ir kitų struktūrinių padalinių neturi.

Finansinių ataskaitų valiuta – eurais.

II. APSKAITOS POLITIKA

Biuras sudaro žemesniojo lygio finansines ataskaitas, kurios atitinka Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartų (toliau – VSAFAS) reikalavimus. Metinį finansinių ataskaitų rinkinį sudaro ataskaitos:

finansinės būklės;

veiklos rezultatų;

pinigų srautų;

grynojo turto pokyčių;

aiškinamasis raštas.

Biuras tvarkydamas buhalterinę apskaitą ir rengdamas finansines ataskaitas vadovaujasi Lietuvos Respublikos Buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos organizavimo taisyklėmis, Lietuvos Respublikos Valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo tvarka, Biuro apskaitos politika, patvirtinta 2011 m. rugsėjo 2 d. Biuro direktoriaus įsakymu Nr. V-30. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles. Ataskaitiniu laikotarpiu apskaitos politika keičiama nebuvo.

Biuro apskaita tvarkoma ir finansinė atskaitomybė sudaroma vadovaujantis bendraisiais apskaitos principais: subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, kaupimo, palyginimo, atsargumo, neutralumo, turinio viršenybės prieš formą.

Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius:

1. Valstybės funkciją.
2. Programą.
3. Lėšų šaltinį.
4. Valstybės ir savivaldybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį.

Pagal subjekto principą Biuras laikomas atskiru apskaitos vienetu: atskirai tvarko apskaitą, sudaro ir teikia atskirus finansinių ir biudžeto ataskaitų rinkinius. Apskaitoje registruojamas tik jo patikėjimo teise disponuojamas savivaldybės ar valstybės turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai, pajamos ir sąnaudos, pinigų srautai. Turtas, valdomas kitomis teisėmis, registruojamas nebalansinėse sąskaitose.

Ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami eurais ir centais, apvalinant iki šimtųjų euro dalių (dviejų skaitmenų po kablelio).

Apskaitai tvarkyti naudojama finansų valdymo ir apskaitos informacinė sistema „Biudžetas^{VS}“.

Nematerialusis turtas. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nustatytus kriterijus. Nematerialiuoju turtu laikomas nefinansinis turtas, kuris neturi materialios formos ir kurį naudodama įstaiga tikisi gauti ekonominės naudos. Įsigytas nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Finansinės būklės ataskaitoje parodomas įsigijimo savikaina atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu, likvidacinė vertė – 0.

Biuras turi „Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija“ grupės nematerialiojo turto, amortizacijos normatyvas (metais) 2 m.

Ilgalaikis materialusis turtas. Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus pripažinimo kriterijus. Tai materialusis turtas, skirtas tam tikroms savarankiškomis funkcijoms atlikti, numatomas naudoti ilgiau nei vienus metus, įsigijimo savikaina yra ne mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią viešojo sektoriaus subjekto ilgalaikio materialiojo turto vertę. Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra. Ilgalaikio turto apskaita tvarkoma pagal turto vienetus. Turto vienetas gali būti suskirstomas į atskirus turto vienetus, prisilaikant VSAFAS nuostatų. Biuras turi šių grupių turto, kurių nustatytas naudingo tarnavimo laikas:

| Eil. Nr. | Pavadinimas | Naudingo tarnavimo laikas |
|----------|---|---------------------------|
| 1 | Kompiuteriai ir jų įranga | 5 |
| 2 | Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės | 6 |
| 3 | Baldai | 8 |
| 4 | Medicinos įranga | 8 |
| 5 | Lengvieji automobiliai ir jų priekabos | 7 |
| 6 | Kita biuro įranga | 7 |

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą vadovaujantis turto įsigijimo metu galiojančiais Kelmės rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro direktoriaus įsakymu patvirtintais normatyvais. Likvidacinė vertė 0 (nulis).

Atsargos. Tai turtas, kurį Biuras per metus sunaudoja pajamoms uždirbti bei viešosioms paslaugoms teikti. Biuras naudoja „Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių“ grupės atsargas.

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo savikaina, kurią sudaro mokėtina suma, pakoreguota nuolaidų ir nukainojimų, jei jų buvo, sumomis. Finansinėse ataskaitose rodoma taip pat įsigijimo savikaina.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventoriūs. Atiduoto naudoti Biuro veikloje ūkinio inventoriaus vertė iš karto pripažįstama sąnaudomis.

Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Atsargų sunaudojimas apskaitoje registruojamas pagal nuolatinį atsargų rodymo apskaitoje būdą, kai apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu susijusi ūkinė operacija. Apskaičiuojant sunaudotų atsargų savikainą, tuomet, kai atsargų vienetų nėra daug, atsargos įsigyto konkretiems projektams vykdyti Biuras taiko konkrečių kainų atsargų įkainojimo būdą.

Finansinis turtas apskaitoje pripažįstamas tik tada, kai Biuras gauna arba pagal vykdomą sutartį įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą. Biuras disponuoja trumpalaikiu finansiniu turtu. Priskiriami pinigai, esantys banko sąskaitose, per vienus metus gautinos sumos, išankstiniai apmokėjimai. Pirminis įvertinimas registruojamas įsigijimo savikaina, kurią sudaro sumokėta arba mokėtina už jį suma, pagal jo įsigijimo pagrindimo dokumentus.

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ojo VSAFAS nustatytus kriterijus. Tai Biuro iš valstybės, savivaldybės biudžetų, Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų, iš kitų šaltinių gauti ir gautini pinigai, skirti Biuro įstatuose nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti, taip pat pavedimams vykdyti. Pagal paskirtį finansavimo sumos skirstomos: finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti ir finansavimo sumos kitoms išlaidoms kompensuoti.

Gautos ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Trumpalaikis finansinis įsipareigojimas – įsipareigojimas perduoti pinigus ar kitą finansinį turtą kitai šaliai, kurį privaloma įvykdyti per 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos. Tai tiekėjams mokėtinos sumos, su darbo santykiais susiję įsipareigojimai, sukauptos mokėtinos sumos. Biuro trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai pirminio pripažinimo metu įvertinami įsigijimo savikaina.

Pajamos. Apskaitoje registruojamos pagal kaupimo principą, vadovaujantis 10-uju ir 20-uju VSAFAS. Finansavimo sumos pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos sąnaudos, kurioms kompensuoti buvo skirtos finansavimo sumos.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, kad Biuras gaus ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą. Pajamoms priskiriamos Biuro pajamos už prekes ir paslaugas. Šios pajamos priskiriamos pagrindinei veiklai. Apskaitoje registruojamos ir finansinėse ataskaitose rodomos tą ataskaitinį laikotarpį kurį uždirbamos, t. y. kai suteikiamos paslaugos, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Sąnaudos vadovaujantis VSAFAS nuostatomis pripažįstamos ir apskaitoje registruojamos tuo laikotarpiu kada buvo patirtos, t. y. kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Apskaitomos kaupimo ir palyginimo principais. Pagal veiklos rūšis Biure registruojamos pagrindinės veiklos sąnaudos, detalizuojant pagal grupes.

Darbuotojams mokėti už kasmetines atostogas sumos kaupiamos ir pripažįstamos sąnaudomis vieną kartą per metus – gruodžio 31 d.

Turto nuvertėjimas – į apskaitą įtraukto turto vieneto balansinės vertės sumažėjimas, nustatomas ir registruojamas jei atitinka 22-ojo VSAFAS „Turto nuvertėjimas“ nuostatas.

Apskaitos politikos keitimas. Vadovaujantis pastovumo principu Biuras pasirinktą apskaitos

politiką taiko gana ilgą laiką, kad būtų galima palyginti Biuro skirtingų laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų keitimosi tendencijų nustatymui. Ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų pripažinimo ir vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose rodomas taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo. Apskaitos politika gali būti keičiama tik nuo ataskaitinio laikotarpio pradžios.

Apskaitos klaidų taisymas. Einamuoju ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Klaidoms taisyti ir aiškinamajame rašte reikšmingoms sumoms pateikti Biuras vadovaujasi Kelmės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2014 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. A-1473 „Dėl Kelmės rajono savivaldybės viešojo sektoriaus subjektų apskaitoje taikytinų reikšmingumo kriterijų nustatymo“. Nustatytas reikšmingumo kriterijus 0,1 proc. finansiniais metais gautų finansavimo sumų. Ir esminės, ir neesminės klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose.

Veiklos segmentas pagal valstybės funkciją. Biuro turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, pajamos, sąnaudos ir pinigų srautai priskiriami prie pirminio sveikatos apsaugos veiklos segmento.

III. PASTABOS

Pastaba Nr. 1. Nematerialusis turtas. Biuro nematerialusis turtas yra visiškai amortizuotas, veikloje dar naudojamas. Ataskaitiniu laikotarpiu naujo nematerialiojo turto neįsigyta ir nenurašyta.

Nematerialiojo turto nuvertėjimo nenustatyta.

Nematerialiojo turto, kurio naudingo tarnavimo laikas neribotas, nėra.

| Nematerialusis turtas įsigijimo savikaina | Ataskaitinis laikotarpis | Praėjęs ataskaitinis laikotarpis |
|---|--------------------------|----------------------------------|
| Programinė įranga ir jos licencijos | 5238,56 | 5238,56 |

Pridedama: Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį (13-ojo VSAFAS „Nematerialusis turtas“ 1 priedas).

Pastaba Nr. 2. Ilgalaikis materialusis turtas. Ataskaitiniu laikotarpiu Biuras ilgalaikio materialiojo turto įsigijo už 883,30 Eur (pusiau automatinis defibriliatorius). Nurašyta nebuvo. Finansinės būklės ataskaitoje vertė mažėjo dėl ataskaitiniu laikotarpiu priskaičiuoto nusidėvėjimo. Ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo nenustatyta.

Visiškai nudėvėto, bet veikloje naudojamo ilgalaikio materialiojo turto savikaina pagal grupes:

| Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo savikaina | Ataskaitinis laikotarpis | Praėjęs ataskaitinis laikotarpis |
|--|--------------------------|----------------------------------|
| Kompiuterinė įranga: | 10129,30 | 1715,93 |
| 1. Kompiuteris HP (su monitoriumi) | 857,96 | 857,96 |
| 2. Kompiuteris HP (su monitoriumi) | 857,97 | 857,97 |
| 3. Nešiojamas kompiuteris HP PROBOOK (11 vnt) | 7705,83 | |
| 4. Multimedia projektorius EPSON EB-1750 | 707,54 | |
| Kita biuro įranga: | 557,25 | 557,25 |

| | | |
|--|-----------------|----------------|
| 1. Spausdintuvas HP LaserJet M2727 | 557,25 | 557,25 |
| Baldai: | 779,07 | 779,07 |
| 1. Kampinis darbo stalias su kompiuterio vieta | 346,96 | 346,96 |
| 2. Kampinis darbo stalias su kompiuterio vieta | 432,11 | 432,11 |
| Viso: | 11465,62 | 3052,25 |

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje pagal turto grupes:

| Ilgalaikis materialusis turtas | Įsigijimo savikaina | Nusidėvėjimas | Likutinė vertė |
|--------------------------------|---------------------|-----------------|----------------|
| Transporto priemonės | 17000,70 | 14504,54 | 2496,16 |
| Medicinos įranga | 10590,44 | 7376,01 | 3214,43 |
| Baldai | 779,07 | 779,07 | - |
| Kompiuterinė įranga | 11155,83 | 10951,30 | 204,53 |
| Kita biuro įranga | 4300,01 | 3823,33 | 476,68 |
| Viso: | 43826,05 | 37434,25 | 6391,80 |

Nebenaudojamo, laikinai nenaudojamo turto Biuro veikloje nėra.

Priedama: Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį (12-ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ 1 priedas).

Pastaba Nr. 3. Biologinis turtas. Biologinio turto, kuris atitiktų 16-ojo VSAFAS nuostatas Biuras nėra įsigijęs.

Pastaba Nr. 4. Atsargos. Informacija apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta 8-ojo VSAFAS „Atsargos“ 1 priede.

Ilgalaikio turto, skirto parduoti ir perkelti į atsargas nėra, atsargų nuvertėjimo neužregistruota.

Nemokamai arba neatlygintinai atsargų Biuras negavo. Prie atsargų priskirtas inventorių, kuris neatiduotas naudojimui. Nenaudojamų atsargų nėra.

| Atsargos | Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje |
|-------------------|------------------------------------|
| Degalai | 55,72 |
| Ūkinės medžiagos | 1571,00 |
| Kanc. prekės | 405,55 |
| Medikamentai | 168,94 |
| Maisto prekės | 28,03 |
| Ūkinis inventorių | 959,45 |
| Viso: | 3188,69 |

Atsargų likučiai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje liko mažesni negu praėjusio ataskaitinio laikotarpio dėl to, kad ataskaitiniu laikotarpiu atsargų įsigijimui buvo skirta mažiau asignavimų, mažiau įsigyta metodinių priemonių ir prizų, kurie bus naudojami 2017 m. I-ąjį ketvirtį organizuojamiems konkursams ir renginiams. Medikamentai atiduodami į mokyklas vadovaujantis LR sveikatos apsaugos ministro įsakymais patvirtintomis higienos normomis. Maisto prekės, t. y. kava, arbata naudojama priimant renginių svečius, lektorius.

Pastaba Nr. 5. Informacija apie išankstinius apmokėjimus.

Spaudos prenumerata 74,40 Eur.

Automobilio draudimas 173,00 Eur.

Pastato draudimas 100,00 Eur.

Asociacijos nario mokestis 100,00 Eur.

Turto draudimas 95,00 Eur.

Viso: 542,40 Eur.

Praėjusio ataskaitinio laikotarpio išankstinių apmokėjimų suma buvo 486,63 Eur. Ataskaitiniu laikotarpiu pagal panaudos sutartį gauti kompiuteriai, kurie buvo apdrausti.

Pridedama: 6-ojo VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 6 priedas „Informacija apie išankstinius apmokėjimus“.

Pastaba Nr. 6. Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas.

| Per vienus metus gautinos sumos | Gautinų sumų balansinė vertė | |
|--|------------------------------|----------------------------------|
| | Ataskaitinis laikotarpis | Praėjęs ataskaitinis laikotarpis |
| Deleguota funkcija (nepanaudotų atostogų rezervas) | 4322,69 | 4568,88 |
| Iš savivaldybės biudžeto, pervestos pajamos už prekes ir paslaugas | 1223,12 | 4483,64 |
| Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas (privalomieji mokymai) | 0 | 0,02 |
| Viso: | 5545,81 | 9052,54 |

Iš savivaldybės biudžeto, pervestos pajamos už prekes ir paslaugas likutis sumažėjo, lėšas naudojome pagal patvirtintas sąmatas.

Pridedama: Informacija apie per vienus metus gautinas sumas (17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 7 priedas).

Pastaba Nr. 7. Informacija apie pinigus.

Pinigų likutis susidarė likus nepanaudotų lėšų, kurias Biuras gavo iš kitų biudžetinių įstaigų už teikiamas paslaugas. Kitos lėšos naudojamos pagal atskirą direktoriaus patvirtintą išlaidų sąmatą įstaigos funkcijoms atlikti.

Pridedama: Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus (17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 8 priedas).

Pastaba Nr. 8. Informacija apie finansavimo sumų likučius.

| Finansavimo sumų šaltinis | Ataskaitinis laikotarpis | Praėjęs ataskaitinis laikotarpis | | |
|--------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|---------------------------------|----------------|
| Iš valstybės biudžeto | Ilgalaikio turto likutinė vertė | 788,59 | Ilgalaikio turto likutinė vertė | 1599,53 |
| | Atsargos | 1984,03 | Atsargos | 4315,49 |
| | Spaudos prenumerata | 74,40 | Spaudos prenumerata | 100,00 |
| | Automašinos draudimas | 120,04 | Automašinos draudimas | 165,00 |
| | Viso: | 2967,06 | Viso: | 6180,02 |
| Iš Europos sąjungos | Ilgalaikio turto likutinė vertė | 4471,11 | Ilgalaikio turto likutinė vertė | 9066,54 |
| Iš kitų šaltinių (2 proc. GPM) | Atsargos | 85,83 | Atsargos | 74,09 |
| Iš viso: | 7524,00 | | 15320,65 | |

Finansavimo sumos gautos: iš valstybės biudžeto 102600,00 Eur, iš savivaldybės biudžeto 7260,00 Eur, iš kitų šaltinių 182,29 Eur. Ataskaitiniu laikotarpiu finansavimo sumų grąžinta nebuvo, kitiems subjektams perduota nebuvo.

Pridedama:

1. Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį (20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 4 priedas).

2. Finansavimo sumų likučiai (20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 5 priedas).

Pastaba Nr. 9. Informacija apie trumpalaikius įsipareigojimus.

| Mokėtinų sumų balansinė vertė | Ataskaitinis laikotarpis | Praėjęs ataskaitinis laikotarpis |
|---|--------------------------|----------------------------------|
| Tiekėjams mokėtinos sumos: | | |
| 1. TEO LT, AB | 36,26 | 37,13 |
| 2. UAB „Bitė Lietuva“ | 4,21 | 4,34 |
| Viso: | 40,47 | 41,47 |
| Sukauptos mokėtinos sumos – atostogų rezervas | 4322,69 | 4568,88 |
| Iš viso: | 4363,16 | 4610,35 |

Pridedama: Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas (17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 12 priedas).

Pastaba Nr. 10. Informacija apie ataskaitinio laikotarpio perviršį ar deficitą.

Ataskaitinio laikotarpio deficitas 524,20 Eur susidarė dėl to, kad Biuras buvo sukaukęs praėjusio ataskaitinio laikotarpio gautinų sumų už suteiktas paslaugas, kurias naudojo ataskaitiniu laikotarpiu ir patyrė sąnaudas.

Pridedama:

Grynojo turto pokyčių ataskaita (4-ojo VSAFAS „Grynojo turto pokyčių ataskaita“ 1 priedas).

Pastaba Nr. 11. Finansavimo pajamos.

| Finansavimo pajamos | Ataskaitinis laikotarpis | Praėjęs ataskaitinis laikotarpis |
|---|--------------------------|----------------------------------|
| Valstybės biudžetas: | | |
| 1. Sveikatos apsaugos ministerija ES projekto dalis | 810,94 | 916,08 |
| 2. Savivaldybės išdas (specialioji tikslinė dotacija) | 104755,83 | 97774,23 |
| Viso: | 105566,77 | 98690,31 |
| Savivaldybės biudžetas: | | |
| 1. Biuro finansavimo | 5300,00 | 5407,23 |
| 2. Sveikatos projektų finansavimo | 1960,00 | 3934,86 |
| Viso: | 7260,00 | 9342,09 |
| ES lėšų: | | |
| 1. Sveikatos apsaugos ministerija ES projekto dalis: | 4595,43 | 5192,28 |
| Kiti finansavimo šaltiniai: | | |
| 2 proc. gyventojų pajamų mokesčio | 170,55 | 108,08 |

Pastaba Nr. 12. Pagrindinės veiklos kitos pajamos – pajamos už suteiktas paslaugas. Biuras vykdo privalomąjį higienos igūdžių, pirmosios pagalbos mokymus, mokymą apie alkoholio ir narkotikų žalą žmogaus sveikatai. Per ataskaitinį laikotarpį suteikta paslaugų už 10880,72 Eur.

Pridedama: Kitos pajamos (10-ojo VSAFAS „Kitos pajamos“ 2 priedas).

Pastaba Nr. 13. Pagrindinės veiklos sąnaudas sudaro ataskaitiniu laikotarpiu patirtos ir užregistruotos faktinės išlaidos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo momentą:

Darbo užmokestis ir socialinis draudimas:

| Straipsnio pavadinimas | Ataskaitinis laikotarpis | Praėjęs ataskaitinis laikotarpis |
|------------------------|--------------------------|----------------------------------|
| Darbo užmokestis | 81539,21 | 75653,52 |

| | | |
|-------------------------------|------------------|-----------------|
| Soc. draudimo įmokos (30,98%) | 25240,05 | 23448,70 |
| Viso: | 106779,26 | 99102,22 |

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos didėjo, nes padidinus minimalią mėnesio algą tuo tikslu buvo padidinta tikslinė dotacija. Šios sąnaudos sudaro 82,8 proc. nuo pagrindinės veiklos sąnaudų.

Nusidėvėjimas ir amortizacija, sudaro 4,3 proc. pagrindinės veiklos sąnaudų.

| Straipsnio pavadinimas | Ataskaitinis laikotarpis | Praėjęs ataskaitinis laikotarpis |
|---|--------------------------|----------------------------------|
| Nusidėvėjimas (iš savivaldybės biudžeto lėšų įsigyto turto) | 0,00 | 102,23 |
| Nusidėvėjimas (iš VB lėšų įsigyto turto) | 810,94 | 916,08 |
| Nusidėvėjimas (iš ES įsigyto turto) | 4595,43 | 5192,28 |
| Nusidėvėjimas (iš biudžetinių įstaigų pajamų) | 144,87 | 62,16 |
| Viso: | 5551,24 | 6272,75 |

Komunalinės paslaugos ir ryšiai sudaro 1,9 proc. nuo viso sąnaudų.

| Straipsnio pavadinimas | Ataskaitinis laikotarpis | Praėjęs ataskaitinis laikotarpis |
|------------------------|--------------------------|----------------------------------|
| Komunalinės paslaugos | 2003,98 | 1553,58 |
| Ryšių paslaugos | 512,79 | 525,52 |
| Viso: | 2516,77 | 2079,10 |

Komandiruočių sąnaudos 39,90 Eur.

Transporto sąnaudos 870,61 Eur, sudaro 0,7 proc. nuo viso sąnaudų.

Kvalifikacijos kėlimo 429,58 Eur, 0,3 proc. nuo viso sąnaudų.

Sunaudotų ir parduotų atsargų savikainos sąnaudos 9542,34 Eur, 7,4 proc. nuo viso sąnaudų.

Kitų paslaugų sąnaudos 3167,97 Eur, 2,5 proc. nuo viso sąnaudų.

Kitos sąnaudos (asociacijos nario mokestis) 100,00 Eur, 0,1 proc. nuo visų sąnaudų.

Pastaba Nr. 13. Pagrindinės veiklos pinigų srautai, įplaukos:

1. Iš valstybės biudžeto Biuro finansavimui 102600,00 Eur, 2015 m. 102673,00 Eur.
2. Iš savivaldybės biudžeto Biuro finansavimui 5300,00 Eur, 2015 m. 5305,00 Eur.
3. Iš savivaldybės biudžeto sveikatos projektams 1960,00 Eur, 2015 m. 3934,86 Eur.
4. Iš kitų šaltinių 2 proc. gauta parama 182,29 Eur, 2015 m. 156,39 Eur.
5. Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų 10880,72 Eur, 2015 m. 11123,53 Eur.
6. Už suteiktas paslaugas iš biudžeto 12243,63 Eur, 2015 m. 9064,54 Eur.

Pervestos lėšos į savivaldybės biudžetą 8983,11 Eur, 2015 m. 11123,53 Eur. Ataskaitiniu laikotarpiu buvo pakeista lėšų, gautų už suteiktas paslaugas iš pirkėjų, naudojimo tvarka. Lėšos, gautos iš kitos biudžetinės įstaigos už teikiamas paslaugas, priskiriamos kitoms biudžetinių įstaigų lėšoms ir naudojamos pagal atskirą Biuro direktoriaus patvirtintą išlaidų sąmatą įstaigos funkcijoms atlikti, į savivaldybės biudžetą nepervedamos.

Išmokos: Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo 107025,45 Eur, 2015 m. 99972,52 Eur, ataskaitiniu laikotarpiu išmokos padidėjo, nes darbo užmokesčiui buvo skirta daugiau lėšų.

Komunalinių paslaugų ir ryšių 2467,01 Eur, 2015 m. 2046,76 Eur.

Komandiruočių 39,90 Eur, 2015 m. 50,00 Eur.

Transporto 883,15 Eur, 2015 m. 1197,75 Eur.
Kvalifikacijos kėlimo 429,58 Eur, 2015 m. 353,90 Eur.
Atsargų įsigijimo 8112,83 Eur, 2015 m. 10688,37 Eur.
Kitų paslaugų įsigijimo 3298,61 Eur, 2015 m. 6811,23 Eur.
Kitos išmokos 100,00 Eur.

Ženklų pasikeitimų lyginant išmokas su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu nėra. Ataskaitinio laikotarpio investicinės veiklos pinigų srautai: įsigytas ilgalaikis turtas – pusiau automatinis defibriliatorius, kuris naudojamas vykdant privalomuosius pirmosios pagalbos mokymus.

Informacija apie Biuro turtą, gautą pagal panaudos sutartis. Šis turtas apskaitomas nebalansinėse sąskaitose. Paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną turto vertė pagal turto grupes yra:

1. Pagal panaudos sutartis gautas nematerialusis turtas 462,72 Eur. Sutartis pasirašyta 2016 m. rugsėjo 01 d. su Higienos institutu penkeriems metams (iki 2021 m. gruodžio 31 d.).

2. Pagal panaudos sutartis gautas ilgalaikis materialusis turtas 28993,61 Eur:

2.1. 2008 m. rugpjūčio 1 d. pasirašyta sutartis dešimčiai metų (iki 2018 m. rugpjūčio 1 d.) su Šiaulių visuomenės sveikatos centru dėl patalpų perdavimo 17382,99 Eur.

2.2. 2014 m. rugsėjo 19 d. pasirašyta sutartis dešimčiai metų su Kelmės lopšeliu-darželiu „Ažuoliukas“ dėl patalpų perdavimo 904,54 Eur.

2.3. 2016 m. rugsėjo 01 d. pasirašyta sutartis su Higienos institutu penkeriems metams (iki 2021 m. gruodžio 31 d.) dėl kompiuterių perdavimo 10706,08 Eur.

Finansinių ataskaitų rinkinys ir aiškinamojo rašto pagalbinės lentelės sudarytos eurais su centais. Valiuta pakeista vadovaujantis LR euro įvedimo Lietuvos respublikoje įstatymu. Palyginamieji praėjusio ataskaitinio laikotarpio duomenys perskaičiuoti į eurus, taikant neatšaukiamai nustatytą euro ir lito perskaičiavimo kursą. Skirtumas, susidaręs dėl sąskaitų likučių, išreikštų litais, perskaičiavimo į eurus sudaro 0,04 Eur. Operacijų grynaisiais eurais Biuras nevykdo.

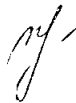
Svarbių poataskaitinių ūkinių įvykių iki pateikiant 2016 metų finansinę ataskaitą tvirtinimui Biuro veikloje nebuvo.

Direktorė



Lina Balčiūnienė

Vyriausioji finansininkė



Salomėja Andruškienė